

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2
ГОРОДА БЕЛИНСКОГО БЕЛИНСКОГО РАЙОНА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА РИМА МИХАЙЛОВИЧА САЗОНОВА
(МОУ СОШ № 2 г. Белинского Пензенской области им. Р.М. Сазонова)**

442250 Пензенская область, г. Белинский, пл. Советская, 10,
ИНН 5810004482 ОГРН 1025801069425

☎ тел. (84153) 2-15-33

Принято
на заседании педагогического
совета школы
Протокол № 9 от 10.05.2012 года

«Утверждаю»
Директор МОУ СОШ №2
г. Белинского Пензенской области
им. Р.М. Сазонова
И.П. Бичкурова
Приказ № 95 от 10.05.2012 года
Рег. № 144 от 21.12 20 12



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения промежуточного контроля в
переводных классах общеобразовательных учреждений
Муниципального общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №2
г. Белинского Пензенской области
им. Р.М. Сазонова**

1. Общие положения

1.1. Настоящее "Положение о порядке проведения промежуточного контроля в переводных классах общеобразовательных учреждений" является локальным актом школы, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. В целях обеспечения выполнения педагогами и обучающимися образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования и переводных классах всех ступеней обучения проводится промежуточная аттестация обучающихся.

1.3. Ежегодно решением педсовета школы определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию: устанавливаются форма и порядок ее проведения; система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается директором школы.

1.4. Письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем учебного курса для собеседования разрабатываются школьными методическими объединениями в соответствии с федеральным государственным стандартом общего образования и статусом образовательного учреждения. Они утверждаются на методсовете .

2. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно во 2(со второго полугодия) 3-8 и 10 классах.

Форму проведения промежуточной аттестации, количество и перечень предметов по классам определяет педагогический совет.

Формами проведения письменной аттестации являются:

диктант, контрольная работа по вариантам, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тестирование, экзамен.

К устным видам промежуточной аттестации относится:

проверка техники чтения (3-4-й классы), защита реферата, сдача нормативов по физической культуре, зачет.

2.2. При проведении промежуточной аттестации в форме защиты реферата обучающийся представляет реферат учителю на рецензию за неделю до дня промежуточной аттестации.

2.3. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем на основе среднеарифметического между четвертной, полугодовой, годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации в пользу учащегося. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

2.4. Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющий академическую задолженность, переводится в следующий класс условно.

2.5. Иностранцы граждане, обучающиеся в общеобразовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

2.6. От промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды, часто болеющие дети.

2.7. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от промежуточной аттестации обучающиеся:

- Имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- Призеры 2 и 3 этапов предметных олимпиад, конкурсов;
- Выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды РФ, на Российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады;
- Отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- По состоянию здоровья;
- В связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- В связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

2.9. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

2.10. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные,

2.11. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, обязаны пройти промежуточную аттестацию по данному предмету.

2.12. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, а также график консультаций доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

2.13. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения.

3. Перевод учащихся

- 3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся решением педагогического совета Школы в следующий класс.
- 3.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, могут быть решением педагогического совета Школы переведены в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию ими академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).
- 3.3. Обучающиеся на ступени начального общего и основного общего образования, не освоившие программу учебного года и имеющие задолженность по двум или более предметам, по усмотрению родителей (законных представителей) могут быть оставлены на повторное обучение или переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 3.4. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

4. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам промежуточной аттестации учащихся.

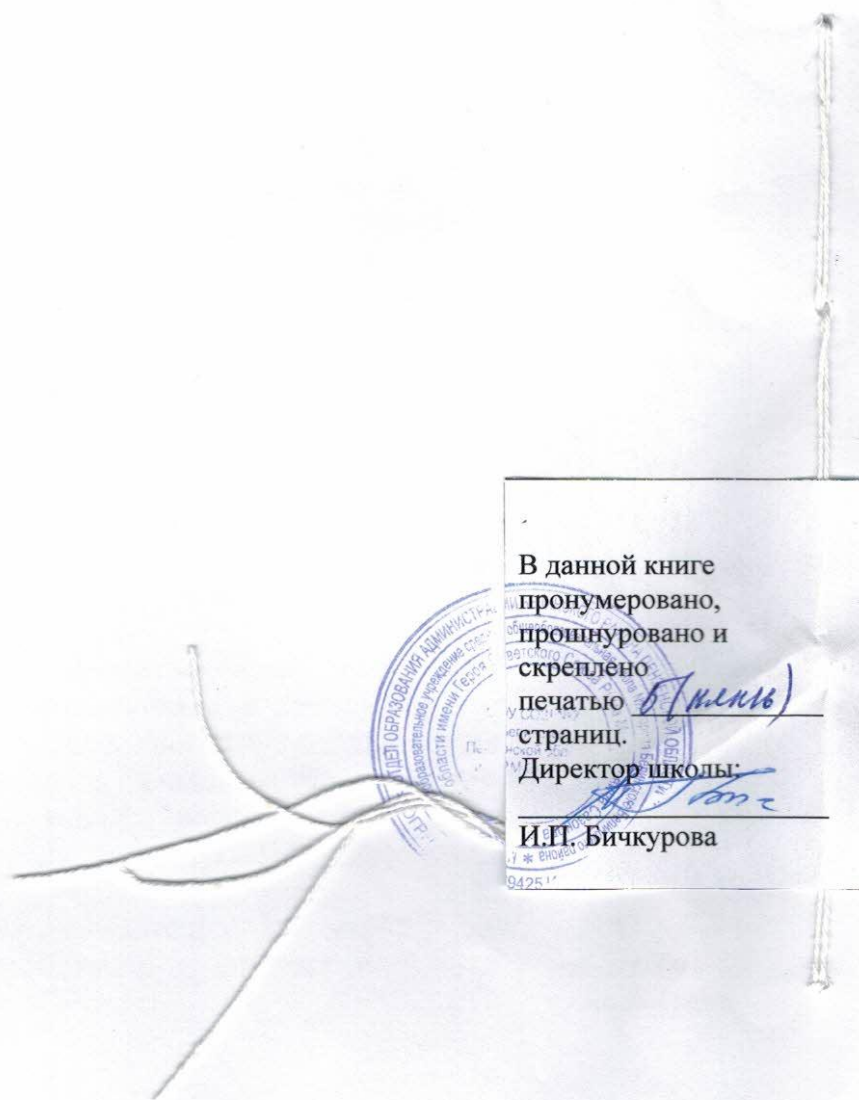
- 4.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий год должны быть выставлены до 30 мая.
- 4.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.
- 4.3. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

5. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

- 5.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:
 - Организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;
 - За месяц доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
 - Формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;

- Организует экспертизу аттестационного материала;
- Организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

5.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.



В данной книге
пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено
печатью (И.П. Бичкурова)
страниц.
Директор школы: (И.П. Бичкурова)
И.П. Бичкурова



94251'